毕业生档案里有什么？做啥用？这份小贴士里有答案

就业、社保、劳动关系那些事，正在找工作的你是否了解？对毕业生而言，一定要妥善处理自己的档案，今天我们一起了解档案的小知识。

**什么是人事档案？**

毕业生档案是学生毕业前家庭情况、学习成绩、政治思想表现、身体状况的文字记载材料，是用人单位选拔、聘用毕业生的重要依据。

在校时叫学籍档案，毕业后叫人事档案。总的来说它是个人经历的记录，也是人事管理和服务的依据。

档案里主要有高校毕业生登记表、学习成绩单、在校期间的一切奖惩材料、入团入党志愿书、毕业离校前的体检表以及毕业生报到通知书等材料。

**档案有什么用？**

档案除了供用人单位考察录用人员之外，也是维护个人权益和福利的凭证，无论是工作调动、考研、公务员招考，还是职称评审、考资格证、工龄认定、社保办理、住房补贴发放、入党、办理退休等，都要用到它，所以大家可千万不能大意！

**常见档案存放方法有哪些？**

**●**一是单位有人事档案管理权，可以独立管理人事档案。毕业生只要将单位详细的档案接收地址提供给学校，学校就可直接转递档案。

**●**二是单位没有人事档案管理权，可以集体委托存档。将单位委托的人力资源公共服务机构名称提供给学校即可。

**●**三是办理个人委托存档。单位既没有人事档案管理权，又不能集体委托存档，档案将会转递到户籍所在地的人力资源公共服务机构，毕业生可以前去办理个人委托存档。